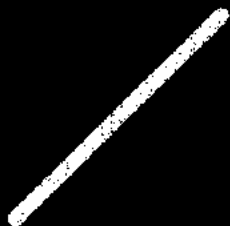
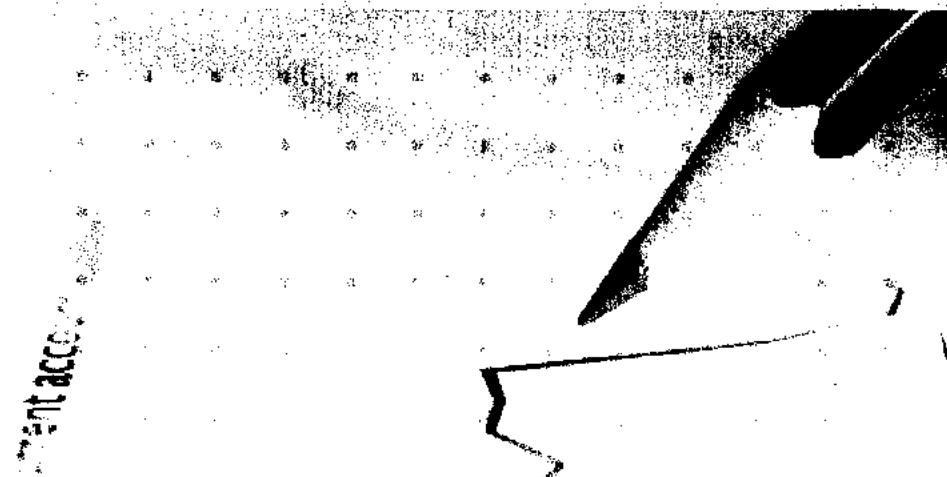


FSMA



AUTORITEIT
VOOR FINANCIËLE
DIENSTEN
EN MARKTEN

AUTORITÉ
DES SERVICES
ET MARCHÉS
FINANCIERS



Infosessie 17 & 19 september 2019

De nieuwe categorie van nevenverzekeringstussenpersoon

1. Wat is een nevenverzekeringstussenpersoon?
2. Ben ik een vrijgestelde nevenverzekeringstussenpersoon?
3. Aan welke voorwaarden moet ik voldoen om een inschrijving te krijgen als nevenverzekeringstussenpersoon?
4. Welke beroepskennis is vereist voor een nevenverzekeringstussenpersoon?
5. Welke documenten moet ik aan de FSMA bezorgen bij een aanvraag tot inschrijving als nevenverzekeringstussenpersoon?
6. Aan welke voorwaarden moet ik voldoen om mijn inschrijving als nevenverzekeringstussenpersoon te behouden?
7. Wanneer moet ik mij inschrijven bij de FSMA?
8. Hoe moet ik mij inschrijven bij de FSMA?
9. Q&A

1. Wat is een nevenverzekeringstussenpersoon?

= natuurlijke of rechtspersoon die geen kredietinstelling is of geen beleggingsonderneming is en die, tegen vergoeding, als nevenactiviteit toegang heeft tot het verzekeringsdistributiebedrijf of het verzekeringsdistributiebedrijf uitoefent;

vb. ~~Wet~~ Iphone met van. Kien verlies, verhuur van auto
- ook uitkomst?

hoofdactiviteit is de verkoop van goederen en/of de levering van diensten van niet-financiële aard zoals reizen, telefoons, fietsen of auto's, brillen, etc.;

als aanvulling op deze goederen en diensten worden bepaalde verzekeringsproducten aangeboden

➤ de betrokken verzekeringsproducten dekken geen levensverzekerings- of aansprakelijkheidsrisico's tenzij die dekking het goed of de dienst aanvult dat de tussenpersoon in het kader van zijn hoofdactiviteit aanbiedt).

mag handelen onder de verantwoordelijkheid van een verzekeringsonderneming of van een verzekeringsmakelaar of -agent.

Wat verstaan we juist onder **verzekeringsdistributie**?

- ✧ het adviseren over verzekeringsovereenkomsten;
- ✧ het voorstellen van verzekeringsovereenkomsten; → concrete polissen voorstellen
- ✧ het realiseren van voorbereidend werk tot het sluiten van verzekeringsovereenkomsten;
- ✧ het sluiten van verzekeringsovereenkomsten;
- ✧ het assisteren bij het beheer van verzekeringsovereenkomsten;
- ✧ het assisteren bij de uitvoering van verzekeringsovereenkomsten, in het bijzonder bij een schadegeval

Welke nevenverzekeringstussenpersonen komen in aanmerking voor een **vrijstelling** en moeten zich dus niet inschrijven bij de FSMA?

U kunt genieten van een vrijstelling van inschrijving wanneer de verdeelde verzekeringsproducten welbepaalde risico's dekken en de premie lager is dan een bepaald bedrag:

- de verzekering is een aanvulling op een goed of een dienst dat verkocht/geleverd wordt door U of uw leverancier en dekt:
 - het risico van defect, verlies of beschadiging van het goed of het niet-gebruik van de dienst; of
 - het risico van beschadiging of verlies van bagage en andere risico's die verbonden zijn aan reizen die bij U of uw leverancier werden geboekt;

EN

één van de twee onderstaande opties:

1. wanneer de verzekering een aanvulling is op een dienst van meer dan 3 maanden of een goed, mag het bedrag van de premie voor de verzekering is niet hoger dan € 200, exclusief belastingen, berekend pro rata op jaarbasis;

2. wanneer de verzekering een aanvulling is op een dienst waarvan de duurtijd niet langer is dan 3 maanden, mag het bedrag van de premie per persoon niet hoger zijn dan € 200.

OF

Welke nevenverzekeringstussenpersonen komen in aanmerking voor een **vrijstelling** en moeten zich dus niet inschrijven bij de FSMA?

Voorbeelden van nevenverzekeringstussenpersonen met vrijstelling van de inschrijvingsplicht:

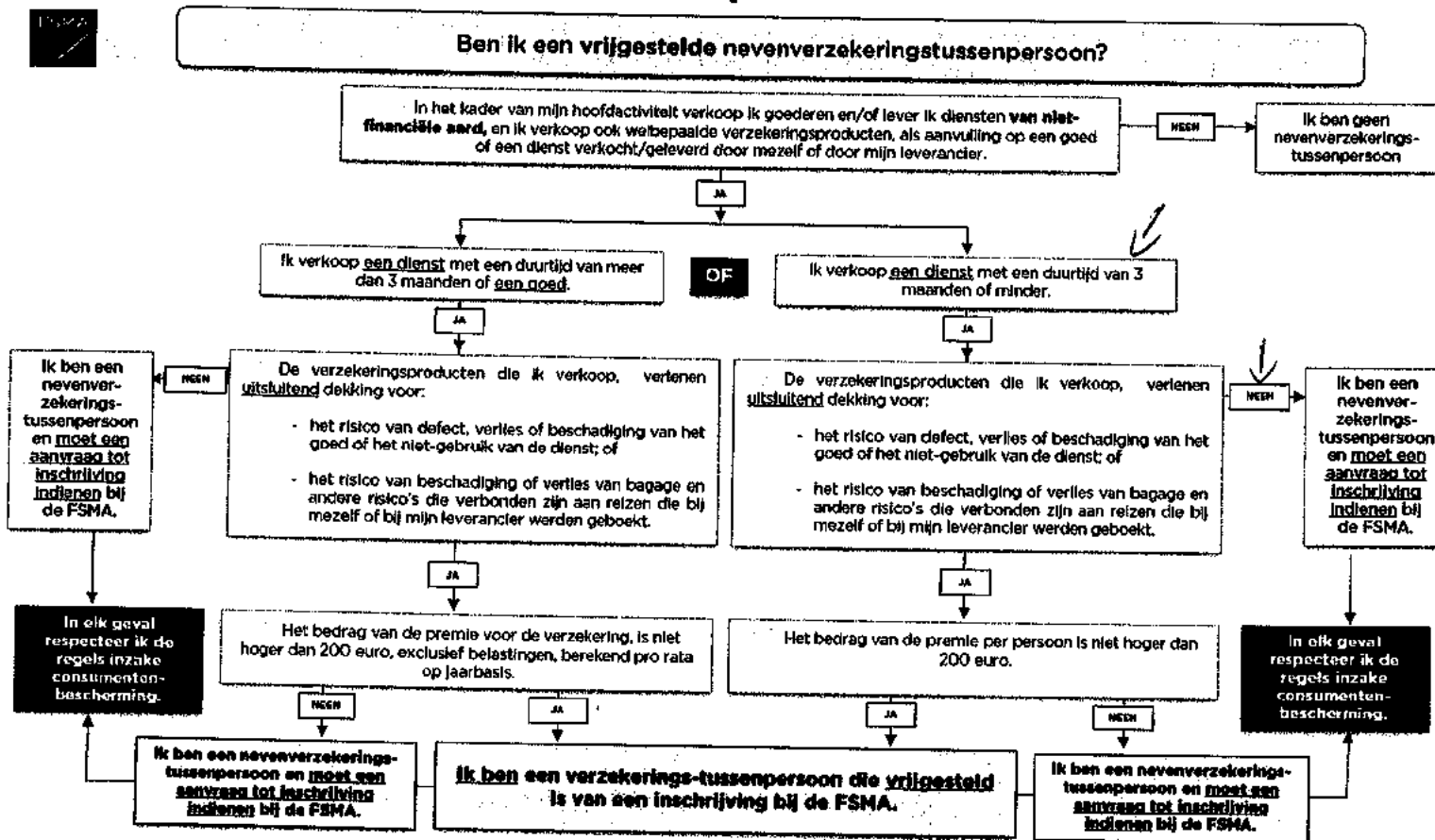
- ✧ een reisbureau verkoopt bij een reis een annulatieverzekering in geval van overlijden. Daarnaast verkoopt het reisbureau ook een levensverzekering. De duur van de dienst is 2 maanden en het gecumuleerde bedrag van de premie voor de annulatieverzekering en de levensverzekering is niet hoger dan € 200.
- ✧ een concertorganisator biedt een verzekering aan die het risico dekt dat de klant wegens ziekte het concert niet kan bijwonen waarvan de premie niet hoger is dan € 200.
- ✧ een verkoper van een GSM verkoopt een verzekering die het risico op beschadiging van de GSM dekt waarvan de premie niet hoger is dan € 200 op jaarbasis pro rata berekend.



**Komt de nevenverzekeringstussenpersoon niet in aanmerking voor deze vrijstelling?
Dan moet hij wél een aanvraag tot inschrijving indienen bij de FSMA**

2. Ben ik een vrijgestelde nevenverzekeringstussenpersoon?

Beslissingsschema consulteerbaar via onze infowebsite www.fsma.be, sectie newsletter



OPGELET:

De verzekeringsproducten onder A) mogen niet het risico verbonden aan de levensverzekering of de aansprakelijkheidsverzekering omvatten tenzij hun dekking een aanvulling is op de bedoelde verzekeringsproducten. In dat geval dient u toch verder te gaan naar stap B).

Voorbeelden van nevenverzekeringstussenpersonen met vrijstelling van de inschrijvingsplicht:

- een reisbureau verkoopt bij een reis een annuleringsverzekering in geval van overlijden (A en B). Daarnaast verkoopt het reisbureau ook een levensverzekering. De duur van de dienst is 2 maanden en het gecumuleerde bedrag van de premie voor de annuleringsverzekering en de levensverzekering is niet hoger dan 200 euro (C).
- een concertorganisator biedt een verzekering aan die het risico dekt dat de klant wegens ziekte het concert niet kan bijwonen (A en B) waarvan de premie niet hoger is dan 200 euro (C).
- een verkoper van een GSM verkoopt een verzekering die het risico op beschadiging van de GSM dekt (A en B) waarvan de premie niet hoger is dan 200 euro op jaarbasis pro rata berekend (C).

Wat verstaan we juist onder **verzekeringsdistributie**?

Opgelet: niet enkel de verkoop van verzekeringsproducten, maar ook klantenprospectie, het beheer van een bestaande verzekeringsportefeuille en assisteren bij schadebeheer is verzekeringsdistributie.

Voor al deze activiteiten is er dus een inschrijving bij de FSMA vereist.



Let op: indien u activiteiten van verzekeringsdistributie uitoefent zonder de vereiste inschrijving, stelt u zich bloot aan administratieve en strafrechtelijke sancties!

-> is bepaald in functie van jaaromzet

3. Aan welke **voorwaarden** moet ik voldoen om een **inschrijving** te krijgen als **nevenverzekeringstussenpersoon**?

U kunt dit zowel als natuurlijke persoon als rechtspersoon.

U heeft uw woonplaats (natuurlijke persoon) of statutaire zetel (rechtspersoon) in België, of U heeft deze in een land buiten de EER en u wenst de activiteit van verzekeringsdistributie in België uit te oefenen.

U moet een eenmalige bijdrage voor het onderzoek van uw aanvraag betalen.

U moet aantonen dat u een burgerlijke beroepsaansprakelijkheidsverzekering heeft afgesloten of dat u hiervan bent vrijgesteld.

U moet bevestigen dat u bent toegetreden tot een buitengerechtelijke klachtenregeling (Ombudsman van de Verzekeringen).

U moet uw professioneel e-mailadres bezorgen.

U moet meedelen met wie u nauwe banden heeft.

3. Aan welke **voorwaarden** moet ik voldoen om een **inschrijving** te krijgen als **nevenverzekeringstussenpersoon**?

→ vb. via Federatie

- ❖ Als de aanvraag wordt ingediend door iemand die hiervoor een volmacht heeft gekregen, moet u deze volmacht aan de FSMA bezorgen.
- ❖ Indien u handelt onder de verantwoordelijkheid van een verzekeringsonderneming of een verzekeringsmakelaar of –agent, moet u de naam meedelen van deze verantwoordelijke onderneming.
- ❖ U moet de namen meedelen van de verzekeringsondernemingen waarmee u een overeenkomst heeft gesloten.
- ❖ Rechtspersonen moeten de volgende gegevens aan de FSMA bezorgen over hun aandeelhouders met een deelneming van méér dan 10 %:
 - de identificatiegegevens;
 - een toelichting die hun geschiktheid gelet op de noodzaak van een gezond en voorzichtig beleid aantoont (in de praktijk heeft dit de vorm van een in te vullen vragenlijst).

3. Aan welke **voorwaarden** moet ik voldoen om een **inschrijving** te krijgen als **nevenverzekeringstussenpersoon**?

Voor elk van de bij de distributie betrokken verantwoordelijke personen () moet u het volgende aan de FSMA bezorgen:

- de identificatiegegevens;
- een geldig uittreksel uit het strafregister niet ouder dan drie maanden;
- een toelichting die de passende deskundigheid en professionele betrouwbaarheid aantoont (in de praktijk heeft dit de vorm van een in te vullen vragenlijst);
- het bewijs dat zij voor welbepaalde financiële misdrijven niet veroordeeld zijn of persoonlijk failliet zijn verklaard;
- het bewijs van de vereiste beroepskennis.

U moet het aantal personen in contact met het publiek (PCP) () aan de FSMA meedelen.

- Dit is mede bepalend voor het aantal verantwoordelijken voor de distributie (VVD) dat u moet aanstellen.
- Verplichting van de werkgever om de volgende documenten zelf bij te houden (maar u moet dit niet bij het inschrijvingsdossier voegen) :
 - een namenlijst van deze PCP's ;
 - het bewijs dat zij over de nodige beroepskennis en de betrouwbaarheid beschikken bewaren ;
 - het bewijs dat zij voor welbepaalde financiële misdrijven niet veroordeeld zijn of persoonlijk failliet zijn verklaard

(1) Wie zijn de **betrokken verantwoordelijke personen**?

→ functies kunnen gecumuleerd w, dus kan 1 en dezelfde persoon zijn

- ✧ **Tussenpersoon** zelf (natuurlijke persoon);
- ✧ **Verantwoordelijke voor de distributie** (VVD) = *elke natuurlijke persoon behorend tot de leiding van of elke werknemer in dienst die de facto de verantwoordelijkheid heeft over en toezicht uitoefent op de PCP's (in het bijzonder op hun vorming en bijscholing);*
- ✧ **Effectieve leider** (EL) (*) die de facto de verantwoordelijkheid heeft over de werkzaamheid van verzekeringsdistributie (rechtspersoon);
- ✧ **Effectieve leider** (EL) (*) die geen verantwoordelijkheid heeft over de werkzaamheid van verzekeringsdistributie (rechtspersoon).

mukus
1 persoon
moet over
kennis beschikken
i.v.b. 1 van 3 coördinatoren

(□) Wie zijn de **personen in contact met het publiek** (PCP)?

↓
niet verplicht, zal bv. zo zijn bij een Media Markt

= medewerkers, andere dan de VVD's, die rechtstreeks betrokken zijn bij de verzekeringsdistributie en daartoe in contact staan met de consument. Zij moeten voldoende kennis en vakbekwaamheid hebben om de consument te kunnen informeren, adviseren en bijstaan;

Dit betreft een feitenkwestie

- Voorbeeld: als een telefonist klanten een inhoudelijke toelichting geeft over de waarborgen van een verzekeringsovereenkomst, dan is die telefonist een PCP, maar als deze persoon enkel de telefoon doorverbindt dan is de telefonist géén PCP.

4. Welke **beroepskennis** is vereist voor een nevenverzekeringstussenpersoon? *(betroft toegang tot beroep)*

- ❖ Vereiste theoretische kennis betrokken verantwoordelijke personen:
(uitgezonderd effectieve leider die geen verantwoordelijkheid heeft over de werkzaamheid van verzekeringsdistributie)

- Masterdiploma

OF

- Bachelordiploma met minstens 11 studiepunten in technische kennis verzekeringen

OF

- Ander bachelordiploma of getuigschrift van hoger middelbaar onderwijs dat toegang geeft tot het hoger onderwijs (HSO) of een equivalent diploma; en

- Goedgekeurde examenattesten beroepskennis (*) inzake:

- De wetgeving;
- De MiFID-gedragsregels;
- De witwaswetgeving;
- De theoretische kennis per module overeenstemmend met de gewenste type(n) van producten

uitvoerdereid is geen levensverzekering; is verzekering tegen kosten

4. Welke **beroepskennis** is vereist voor een nevenverzekeringstussenpersoon?

• Vereiste theoretische kennis PCP:

- Goedgekeurde examenattesten basiskennis () inzake:
 - De wetgeving;
 - De MiFID-gedragsregels;
 - De witwaswetgeving;
 - De theoretische kennis per module overeenstemmend met de gewenste type(n) van producten.

• Geen praktijkervaring vereist voor nevenverzekeringstussenpersonen

Theoretische kennis : tegenwoordig

I. Iedereen die actief is in verzekeringsdistributie moet slagen voor de huidige examens om aan te tonen dat hij/zij de beroepskennis inzake "wetgeving" en "AssurMiFID" heeft verworven;

II. A. Voor de activiteiten/ type van product "niet-leven": de examens die aantonen dat zij de beroepskennis hebben verworven over ALLE van de volgende verzekeringen/takken:

- i. Algemene burgerlijke aansprakelijkheid (tak 13);
- ii. BA Motorrijtuigen (tak 10a) en Voertuigcasco (tak 3);
- iii. Verzekering Brand en natuurevenementen (tak 8) en Verzekering Andere schade aan goederen (tak 9);
- iv. Ongevallenverzekeringen (tak 1a) en Ziekteverzekeringen (tak 2);

II. B. Voor de activiteiten "leven" (zonder onderscheid tussen "leven met beleggingscomponent" en "leven zonder beleggingscomponent"): de examens die aantonen dat de betrokkenen de beroepskennis hebben verworven over ALLE van de volgende materies en verzekeringen/takken:

- i. De wetgeving over de voorkoming van het witwassen van geld;
- ii. Tak 21;
- iii. Tak 23.

→ FSMA overneemt examenecht, (Febellin & Centkasson), die organiseren opleidingen en examens

⚠ Let op: nieuw examensysteem vanaf 1/9/2020!

Module 1

- module die je basiskennis geeft over de toezichtwetgeving
- Wvfa en de wet
- toezichtwetgeving
- verdeling van de verzekering met betrekking tot de toezichtwet

Algemene module

- Tussenpers.-NP
- EL de facto verantw.
- VVD
- PCP

Module 2

- ❖ specifieke kennis vereist om verzekeringsproducten met leven te verdelen
- ❖ gaat dieper in op de basiskennis over de MIFID-gedragsregels

Module 3

- ❖ specifieke kennis vereist om levensverzekeringsproducten zonder beleggingscomponent te verdelen
- ❖ gaat dieper in op de basiskennis over de MIFID-gedragsregels en de wvfaswetgeving

Gespec. modules

- Tussenpers.-NP
- EL de facto verantw.
- VVD

Module 4

- module die je kennis geeft over de toezichtwetgeving
- Wvfa en de wet
- toezichtwetgeving
- verdeling van de verzekering met betrekking tot de toezichtwet

→ examen moet niet als je masterdiploma hebt of bachelar in verzekeringen

→ wie nu al ingeschreven is, moet niets doen.

FSMA

Statuut Nevenverzekeringstussenpersoon – 17 en 19 september 2019

→ idem van wie nu al ingeschreven is (kunnen aanpakken)

5. Welke **documenten** moet ik aan de FSMA bezorgen bij een aanvraag tot inschrijving als nevenverzekeringstussenpersoon?

- Documenten i.v.m. de betrokken verantwoordelijke personen:
 - Documenten over de *natuurlijke persoon (tussenpersoon)*, de VVD en de EL die de facto de verantwoordelijkheid heeft over de werkzaamheid van verzekeringsdistributie.
 - Vragenlijst bij bemiddelingsactiviteiten betrokken verantwoordelijke personen (modeldocument verplicht)
 - Diploma
 - Attest(en) technische kennis
 - Uittreksel strafregister
 - Documenten over de EL die *géén verantwoordelijkheid heeft* over de werkzaamheid van verzekeringsdistributie
 - Vragenlijst bij bemiddelingsactiviteiten betrokken verantwoordelijke personen (modeldocument verplicht)
 - Uittreksel strafregister

5. Welke **documenten** moet ik aan de FSMA bezorgen bij een aanvraag tot inschrijving als nevenverzekeringstussenpersoon?

• Praktische modaliteiten:

- Afhankelijk van uw situatie moet u bij uw inschrijving de relevante documenten opladen;
- Wat het gebruik van modeldocumenten betreft zijn er 3 mogelijke situaties:
 - I. Documenten waarvoor het gebruik van het modeldocument van de FSMA verplicht is;
 - II. Documenten waarvoor de FSMA het gebruik van een modeldocument aanbeveelt;
 - III. Documenten afkomstig van externe bronnen, waarvoor dus geen modeldocument bestaat.
- Elk document mag maximum 1 Mb groot zijn en moet in pdf-vorm worden bezorgd.
- In de regel kan u slechts één document opladen per onderdeel. Slechts in bepaalde gevallen hebt u de mogelijkheid om een bundel van documenten op te laden.

6. Aan welke voorwaarden moet ik voldoen om mijn inschrijving als nevenverzekeringstussenpersoon te behouden?

- ✱ U moet blijvend voldoen aan de inschrijvingsvoorwaarden.
- ✱ U moet voldoen aan de vereisten inzake bijscholing (minimum 3 uur per jaar) wat betreft de natuurlijke persoon, ingeschreven als tussenpersoon, de VVD's, alsook de EL die de facto de verantwoordelijkheid hebben over de werkzaamheid van verzekeringsdistributie.
- ✱ U moet aan de FSMA een jaarlijkse bijdrage in de werkingskosten betalen. *→ in functie van aantal VVD's & PCP*
- ✱ U moet de wetgeving over verzekeringsdistributie naleven. *→ basisbedrag: 400 EUR + 90 EUR/VVD en 70 EUR/PCP*
- ✱ U moet antwoorden op de vragen van de Ombudsman van de Verzekeringen.
- ✱ U moet antwoorden op de vragen van de FSMA.

*dus 1 tussenpersoon zal 130 EUR betalen
→ MP betaalt slechts de basis van 400*



U riskeert de schrapping van uw inschrijving als u deze voorwaarden niet blijvend naleeft!

Schrapping betekent dat u géén verzekeringsdistributie-activiteiten meer mag uitvoeren op straffe van sancties!

7. Wanneer moet ik mij inschrijven bij de FSMA?

U bood op 28 december 2018 reeds in aanvulling van uw hoofdactiviteit bepaalde verzekeringsproducten aan:

De wet voorziet vanaf 28 december 2018 een termijn van twee jaar waarbinnen U zich moet inschrijven.

→ tot 28/12/2020

U hebt de toelating om uw activiteiten van verzekeringsdistributie **tijdelijk** verder te zetten.

Indien u binnen de termijn van twee jaar geen aanvraag indient **of** indien de FSMA de aanvraag tot inschrijving weigert, moet U uw verzekeringsdistributieactiviteiten onmiddellijk stopzetten.

U verricht nog geen activiteiten van verzekeringsdistributie in aanvulling van uw hoofdactiviteit maar bent voornemens dit te doen (of u bent hiermee gestart na 28 december 2018):

Als u geen beroep kan doen op de vrijstelling, moet u voorafgaandelijk via de online applicatie CABRIO een aanvraag tot inschrijving bij de FSMA indienen.

Pas na het bekomen van een inschrijving bij de FSMA kunt U uw activiteiten starten als nevenverzekeringstussenpersoon.

8. Hoe moet ik mij inschrijven bij de FSMA?

/fr GO TO www.mcc-info.fsma.be

NL **FR** Accueil Newsletter Jobs Contact

FSMA Toutes les questions Rechercher

Accès à l'application

FSMA Newsflashes IDD:

La directive IDD introduit la nouvelle catégorie des intermédiaires d'assurance à titre accessoire - 13 mars 2019

La FSMA est chargée de procéder à l'accès à la profession de prêteurs, d'intermédiaires en crédit hypothécaire et en crédit à la consommation, ainsi que de contrôler les intermédiaires d'assurances, de réassurance, et les intermédiaires en services bancaires et en services d'investissement.

Ce site web fournit une réponse aux questions fréquemment posées sur les sujets qui sont d'importance pour les prêteurs et pour les intermédiaires.

Les réponses tiennent compte de la législation qui est applicable aux différents statuts.

Ces questions fréquemment posées peuvent être parcourues par statut, et sont réparties en sous-catégories thématiques.

- Intermédiaires en crédit hypothécaire
- Intermédiaires en crédit à la consommation
- Intermédiaires d'assurances
- Intermédiaires de réassurance
- Intermédiaires en services bancaires et d'investissement
- Prêteurs

/nl

NL **FR** Home Nieuwsbrief Jobs Contact

FSMA Alle vragen Zoeken

Ga naar de applicatie

FSMA Newsflashes IDD:

De IDD-Richtlijn voert de nieuwe categorie van nevenverzekeringstussenpersoon in. - 13 maart 2019

De FSMA is bevoegd voor de toegang tot het beroep van kredietgever, van kredietbemiddelaar in hypothecair krediet en in consumentenkrediet, en voor het toezicht op de (her)verzekeringstussenpersonen en op de tussenpersonen in bank- en beleggingsdiensten.

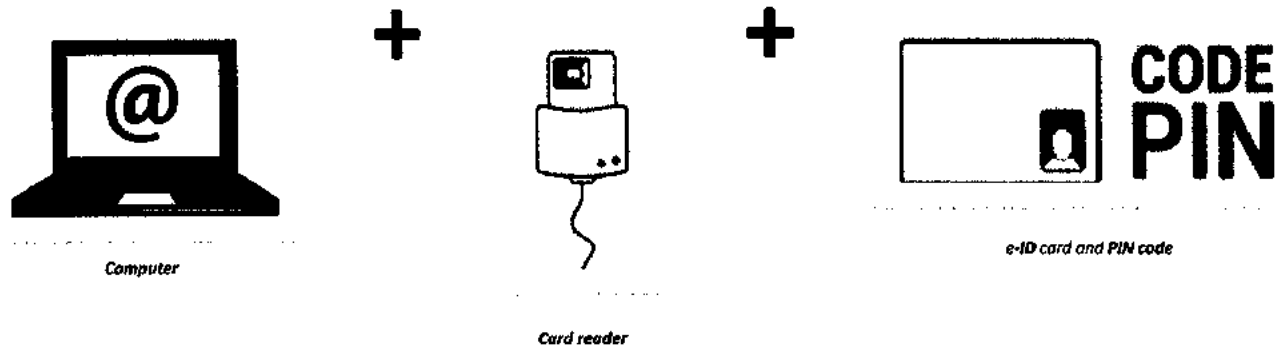
Deze website biedt een antwoord op veelgestelde vragen over de onderwerpen die voor de kredietgevers en voor de tussenpersonen van belang zijn.

De antwoorden houden rekening met de geldende wetgeving die van toepassing is op de verschillende statuten.

Deze veelgestelde vragen zijn doorzoekbaar per statut, en zijn opgedeeld in thematische subcategorieën.

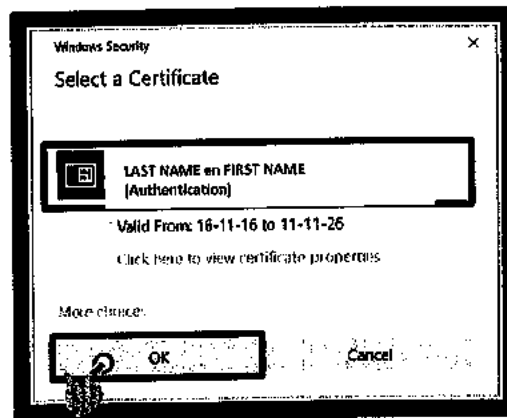
- Bemiddelaars in hypothecair krediet
- Bemiddelaars in consumentenkrediet
- Verzekeringstussenpersonen
- Herverzekeringstussenpersonen
- Tussenpersonen in bank- en beleggingsdiensten
- Kredietgevers

Verbinding maken met CABRIO



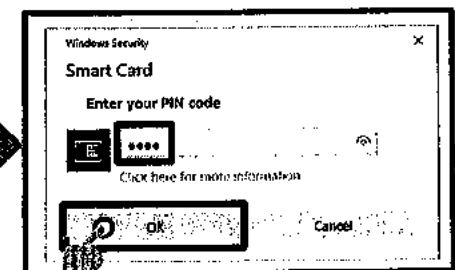
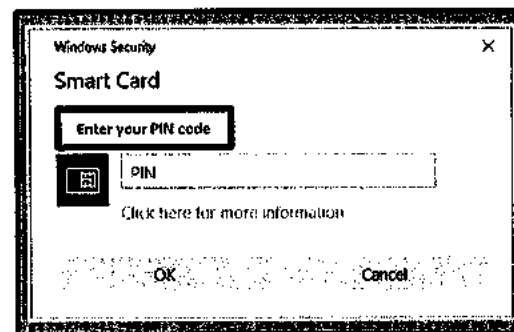
1. Select a certificate to access

YOUR NAME + CITIZEN CA = Click on



2. Enter your PIN code

PIN code form your EID + Click on



Uw profiel aanmaken

Gebruik het juiste formaat rijksregisternummer: « YY.MM.DD – XX.XX »

Klik op 

[illegible]

De primaire contactpersoon kan dezelfde persoon zijn

Klik op   

CABRIO

HomeFAQPrivacy & cookiesAccountNLD

Identificatie

Identificatie

Voornaam

Andere voornamen of initialen

Naam

Professioneel e-mailadres

Telefoon

Belgisch rijksregisternummer

Geslacht

☒

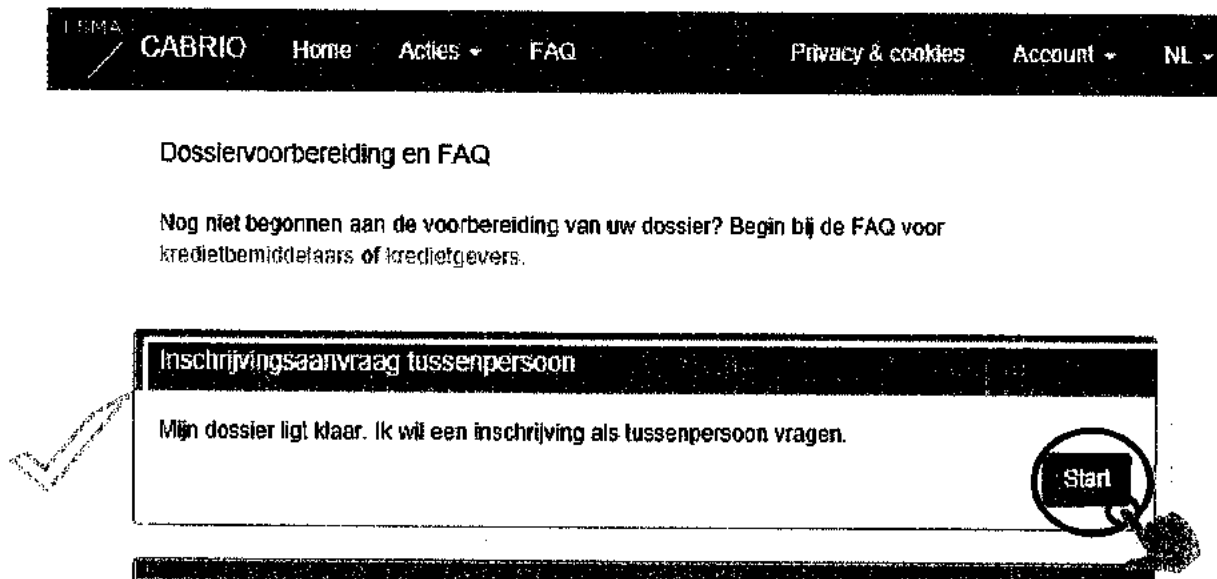
Taal

☒

Nationaliteit

Bewaar

De aanvraag starten



FSMA / CABRIO Home Acties FAQ Privacy & cookies Account NL

Dossievoorbereiding en FAQ

Nog niet begonnen aan de voorbereiding van uw dossier? Begin bij de FAQ voor kredietbemiddelaars of kredietgevers.

Inschrijvingsaanvraag tussenpersoon

Mijn dossier ligt klaar. Ik wil een inschrijving als tussenpersoon vragen.

Start

- CABRIO vraagt verschillende informatie op, en leidt u door een reeks schermen
- Bereid u voor aan de hand van FAQs → mcc-info.fsma.be
- Er zijn type-documenten beschikbaar – sommigen zijn verplicht!
- Online betaling van EUR 661,- vereist (bedrag 2019 – met Bancontact/VISA) → is per rechtspersoon
- Analyse door de FSMA – goedkeuring per e-mail en opname in het register

As aanvraag
gevoerd is ben je
ook klaar

8. Bevestig de vertegenwoordiging van de aanvrager

« Ik bevestig dat ik de aanvrager geldig vertegenwoordig. Ik verbind mij ertoe de gegevens naar waarheid en volledig in te vullen. Ik ben me ervan bewust dat het achterhouden of vervalsen van relevante informatie kan leiden tot de schrapping van mijn inschrijving. »

Inschrijvingsaanvraag tussenpersoon

Inschrijvingsaanvraag tussenpersoon

Inschrijving aanvraag tussenpersoon

Start

Inschrijvingaanvraag tussenpersoon

U zal door een reeks schermen worden geleid waarin u wordt gevraagd om gegevens in te vullen. Uw dossier moet een aantal documenten bevatten. Bereid het goed voor aan de hand van de FAQ. Verzamel alle gegevens en documenten en hou ze bij de hand. Op het einde van het aanvraagproces zal u gevraagd worden om relevante documenten op te laden. U zult de aanvraag pas kunnen indienen als u alle vereiste gegevens heeft ingevuld en alle vereiste documenten heeft opgeladen.

Zodra uw dossier technisch volledig is (d.w.z. dat alle vereiste velden zijn ingevuld en alle vereiste documenten zijn opgeladen) zal u worden gevraagd om online 661 euro per inschrijving te betalen.

Zodra uw betaling bevestigd is, zal de FSMA uw dossier analyseren en u contacteren indien nodig.

Zodra de FSMA heeft beslist om uw inschrijving te verlenen of te weigeren, informeert zij u hierover.

☒ Ik bevestig dat ik de aanvrager geldig vertegenwoordig. Ik verbind mij ertoe de gegevens naar waarheid en volledig in te vullen. Ik ben me ervan bewust dat het achterhouden of vervalsen van relevante informatie kan leiden tot de schrapping van mijn inschrijving.

Aannemen

Volgende →

Het KBO-nummer als basis voor de aanvraag

Inschrijvingsaanvraag tussenpersoon

Inschrijvingsaanvraag tussenpersoon

▼ Inschrijvingsaanvraag tussenpersoon

identificatie

Inschrijvingsaanvraag tussenpersoon

Vul het Belgische ondernemingsnummer van de tussenpersoon in.

Ondernemingsnummer

← Terug Annuleren

Volgende →

De identificatie van uw onderneming

Inschrijvingsaanvraag tussenpersoon

Inschrijvingsaanvraag tussenpersoon

Inschrijvingsaanvraag tussenpersoon

Ondernemingsnummer 0XXX.XXX.XXX

Vul de gegevens van deze vennootschap in.

☒ NL benaming Vennootschap X

☒ FR benaming Vennootschap X

☒ DE benaming Vennootschap X

Rechtsvorm BVBA

Taal Nederlands ☒

Professioneel e-mailadres ☒ verplicht@belangrijk.be

Telefoonnummer

Website

Huidig adres

Adres Congressstraat 12, Bruxelles, Belg X

Staat Rue Congressstraat 12 Anvers, Belgique

Huisnummer 12

Bus

Postcode 1000

Stad Bruxelles

Land België

Annuleren

Volgende

Uw statuut kiezen

Selecteer het statuut “Verzekeringen”

Inschrijvingsaanvraag tussenpersoon

Inschrijvingsaanvraag tussenpersoon - Inschrijver: tussenpersoon - Niet tussenpersoon

▼ Inschrijvingsaanvraag tussenpersoon

▼ Statuut

Inschrijving verzekeringen

✓ De aanvrager zal actief zijn in verzekeringen

Soort inschrijving

☐ Verzekeringsmakelaar ⓘ

☐ Verzekeringsagent ⓘ

☐ Verzekeringssubagent ⓘ

☒ Nevenverzekeringstussenpersoon ⓘ

☐ Gevolmachtigde onderschrijver ⓘ

Gewenste startdatum ⓘ

DD/MM/YY

! De aanvrager zal actief zijn in andere landen op basis van deze inschrijving.

? U heeft naast uw activiteit als nevenverzekeringstussenpersoon een andere hoofdactiviteit. Kies hieronder de activiteit die voor u van toepassing is. Wanneer deze niet verschijnt in de keuzelijst kies de optie 'andere' en geef een korte omschrijving.

! Wat is uw hoofdactiviteit?

Terug Annuleren

Kredietbemiddeling
Elektronica
Transport
Vastgoed
Reisbureau
Andere

Volgende →

Het inschrijvingsproces

U zult bepaalde **technische informatie** moeten opgeven in CABRIO voor uw inschrijving als nevenverzekeringstussenpersoon:

1. U moet aangeven of u samenwerkt met een andere tussenpersoon;
2. U moet aangeven met welke verzekeraar(s) u zal samenwerken + de takken waarop deze samenwerking betrekking heeft;
3. U moet aangeven in welke typen van producten u actief bent;
4. U moet uw professionele BA-verzekeraar opgeven
5. U moet aangeven of u samenwerkt met vrijgestelde verzekeringstussenpersonen

De volgende schermen bevatten een selectie van de stappen van een aanvraag in CABRIO

U kunt ook de FAQs raadplegen op mcc-info.fsma.be

Voor alle vragen waarop u geen antwoord vindt in de FAQs: mcc@fsma.be

De verzekeraar(s) met wie u samenwerkt opgeven

Demande d'inscription intermédiaire

Vous devez être un agent d'intermédiation

▼ Demande d'inscription intermédiaire

1

▼ Statut

Intermédiaire - Assurances

Entreprise d'assurances

2 Ajouter une entreprise d'assurances

Retour Annuler Suivant

Demande d'inscription intermédiaire

Ajoutez la(les) entreprise(s) d'assurances avec la(les)quelle(s) vous collaborez pour vos activités en tant qu'intermédiaire de (ré)assurance ou d'intermédiaire d'assurance à titre accessoire.

Si vous introduisez une demande d'inscription en tant qu'intermédiaire d'assurances ou de réassurance pour la première fois, vous devez ajouter ici la/ (les) compagnie(s) d'assurances/réassurance avec lesquelles vous avez l'intention de collaborer.

Numéro d'entreprise	Nom	Nationalité	Forme juridique	Depuis	Action

Inschrijvingsaanvraag tussenpersoon

Inschrijvingsaanvraag tussenpersoon - Voeg een verzekeringsonderneming toe

▼ Inschrijvingsaanvraag tussenpersoon

1

▼ Statut

Inschrijving verzekering

Verzekeringsonderneming

2 Voeg een verzekeringsonderneming toe

Voeg de verzekeringsonderneming(en) toe waarmee u samenwerkt voor uw activiteiten als (het)verzekeringstussenpersoon of nevenverzekeringstussenpersoon.

Indien u voor het eerst een inschrijving vraagt als (het)verzekeringstussenpersoon moet u hier de (het) verzekeringsonderneming(en) toevoegen met wie u de intentie heeft samen te werken.

Deze verzekeringsonderneming is

- ☐ een rechtspersoon met het volgende Belgische ondernemingsnummer
- ☐ een niet-Belgische rechtspersoon met het volgende ondernemingsnummer
- ☒ naam verzekeringsonderneming
- ☐ een buitenlandse onderneming met een Belgisch ondernemingsnummer

A

Aanmelden Volgende

De verzekeringstakken en de typen van producten

Demande d'inscription Intermédiaire

Ajouter une entreprise d'assurance

Sélectionnez ci-dessous les branches d'assurance pour lesquelles vous souhaitez vous rapprocher avec cette entreprise d'assurance.

Branches d'assurances

- ☐ 1e Accidents, sauf accidents du travail - Ie
- ☐ 1b Accidents du travail - Ie
- ☐ 2 Maladie
- ☐ 3 Corps de véhicules terrestres
- ☐ 4 Corps de véhicules ferroviaires
- ☐ 5 Corps véhicules aériens
- ☐ 6 Corps véhicules maritimes
- ☐ 7 Marchandises transportées
- ☐ 8 Incendie et dommages matériels
- ☐ 9 Autres dommages aux biens
- ☐ 10a RC obligation - Ie
- ☐ 10b RC transporteur
- ☐ 11 RC véhicules récents
- ☐ 12 RC véhicules maritimes
- ☐ 13 RC générale
- ☐ 14 Crédit
- ☐ 15 Caution
- ☐ 16 Pertes pécuniaires diverses
- ☐ 17 Protection juridique
- ☐ 18 Assistance
- ☐ 21 Vie
- ☐ 22 Assurance invalidité et natalité
- ☐ 23 Vie fonds d'investissement
- ☐ 24 Capitalisation
- ☐ 27 Fonds capitalisés pension

[Retour](#) [Annuler](#) [OK](#)

Demande d'inscription Intermédiaire

Demande d'inscription Intermédiaire : Types de produits

Types de produits

Indiquez les types de produits dans lesquels vous souhaitez être actif.

Types de produits	FAQ
<input checked="" type="checkbox"/> Assurances non-vie	?
<input type="checkbox"/> Le demandeur souhaite offrir des assurances accidents du travail au sens de la loi du 10 avril 1971 ou de la loi du 3 juillet 1967	
<input checked="" type="checkbox"/> Assurances-vie avec une composante d'investissement	?
<input checked="" type="checkbox"/> Assurances-vie sans composante d'investissement	?

L'intermédiaire est-il exclusif au sens de la loi du 18 septembre 2017 ? En répondant « oui », vous confirmez que vous n'êtes pas soumis à cette loi.

☒ Oui ☐ Non

[Retour](#) [Annuler](#) [Suivant](#)

Enkel indien u actief bent in levensverzekeringen

Uw professionele BA-verzekeraar opgeven

1

inschrijvingsaanvraag tussenpersoon

Welkom bij de website van de FSMA. U bent hier om een aanvraag in te dienen voor de registratie van een tussenpersoon.

1. Inschrijvingsaanvraag tussenpersoon

2. Beropaansprakelijkheidsverzekering

Iedere (hier)verzekeringstussenpersoon moet een beroepsaansprakelijkheidsverzekering afsluiten. Vul het ondernemingsnummer van de verzekeringsonderneming in.

Tussenpersonen die aanspraak maken op een vrijstelling omdat de beroepsaansprakelijkheid wordt gedragen door een verzekeringsonderneming, een andere verzekerings tussenpersoon of een kredietinstelling voor rekening van wie en in wiens naam zij optreden, vullen hier het ondernemingsnummer van de verantwoordelijke onderneming in.

Als de beroepsaansprakelijkheidsverzekeraar een pool is, moet het ondernemingsnummer van de pool worden ingevuld.

Ondernemingsnummer Naam Nationaliteit Rechtsvorm Sinds Actie

Voeg de beroepsaansprakelijkheidsverzekeraar toe

Totus Annuleren Volgende

2

Demande d'inscription intermédiaire

Demande d'inscription intermédiaire : Assurance RC professionnelle

1. Demande d'inscription intermédiaire

2. Ajoutez l'assurance de responsabilité civile professionnelle

Chaque Intermédiaire d'assurances doit conclure une assurance RC professionnelle. Complétez le numéro d'entreprise de la compagnie d'assurances. Les intermédiaires qui font une demande de dispense parce que l'assurance RC professionnelle est à charge de l'entreprise d'assurances, d'un autre intermédiaire d'assurances ou d'un établissement de crédit au sein et pour le compte duquel ils exercent une activité, indiquent ici le numéro d'entreprise de l'entreprise responsable. Si l'assureur de RC professionnel est un pool, le numéro d'entreprise du pool doit être complété.

Dès que vous avez introduit les données d'identification d'une personne dans l'application, cette dernière est sauvegardée et vous pouvez sélectionner son nom dans une liste, sous l'option "déjà mentionné dans cette demande". Pour les personnes qui n'apparaissent pas dans cette liste, vous devez compléter les données d'identification.

Cet assureur de la responsabilité civile professionnelle est :

☒ Déjà mentionné dans cette demande

Veuillez sélectionner

☐ Une personne morale dont le numéro d'entreprise en Belgique est le suivant :

☐ Une personne morale non belge dont le numéro d'entreprise est le suivant :

☐ Une entreprise étrangère ayant un numéro d'entreprise belge :

Annuler Suivant

inschrijvingsaanvraag tussenpersoon

Welkom bij de website van de FSMA. U bent hier om een aanvraag in te dienen voor de registratie van een tussenpersoon.

1. Inschrijvingsaanvraag tussenpersoon

2. Voeg de beroepsaansprakelijkheidsverzekeraar toe

Ondernemingsnummer 0000000000

Er is al een onderneming met dit nummer opgenomen in de database van de FSMA. Ga na of u de gegevens hieronder correct zijn.

☒ NI benaming A BV

Rechtsvorm Maatschap vennootschap

Taal Nederlands

Volgende

3

Demande d'inscription intermédiaire

Demande d'inscription intermédiaire : Assurance RC professionnelle

1. Demande d'inscription intermédiaire

2. Ajoutez l'assurance de responsabilité civile professionnelle

Ajouter de responsabilité civile professionnelle

Introduisez le date d'entrée en vigueur de la couverture d'assurance.

DD/MM/YY

OK

4

Demande d'inscription intermédiaire

Demande d'inscription intermédiaire : Assurance RC professionnelle

1. Demande d'inscription intermédiaire

2. Ajoutez l'assurance de responsabilité civile professionnelle

Chaque Intermédiaire d'assurances doit conclure une assurance RC professionnelle. Complétez le numéro d'entreprise de la compagnie d'assurances. Les intermédiaires qui font une demande de dispense parce que l'assurance RC professionnelle est à charge de l'entreprise d'assurances, d'un autre intermédiaire d'assurances ou d'un établissement de crédit au sein et pour le compte duquel ils exercent une activité, indiquent ici le numéro d'entreprise de l'entreprise responsable. Si l'assureur de RC professionnel est un pool, le numéro d'entreprise du pool doit être complété.

Numéro d'entreprise	Nom	Nationalité	Forme juridique	Debut	Action
0000000000	A BV	Belgique	Société anonyme		<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Ajouter l'assureur de responsabilité civile professionnelle

OK Annuler Suivant

5

Informatie inzake rechtspersonen

Indien u een rechtspersoon bent, vraagt CABRIO u bepaalde informatie inzake de aandeelhouders en de bestuurders:

Inschrijvingsaanvraag tussenpersoon

Inschrijvingsaanvraag tussenpersoon - Aandeelhouders

Inschrijvingaanvraag tussenpersoon

- 1. Naam van de tussenpersoon
- 2. Adres van de tussenpersoon
- 3. Activiteitscode
- 4. Aandeelhouders
- 5. Bestuurders
- 6. Overige informatie

Aandeelhouders

Verzekerings-, nevenverzekerings- en herverzekeringstussenpersonen moeten alle aandeelhouders die een deelneming van meer dan 10% in de tussenpersoon bezitten, opgeven.

Geef een volledige lijst van de personen die uw vennootschap controleren en het percentage van hun rechtstreekse aandelenbezit. Als u kredietgever bent, moet u alle aandeelhouders vermelden die, alleen of in ondoling overleg, rechtstreeks of onrechtstreeks, minstens 20% van de aandelen bezitten.

Naam	Voornaam	Andere voornamen of initialen	Aand	Aandelenpercentage	Percentage stemrechten	Sinds	Actie
Voeg een aandeelhouder toe							

[Terug](#) [Annuleren](#) [Volgende](#)

➤ Alle aandeelhouders die een deelneming van meer dan 10% in de tussenpersoon bezitten

Zijn er 'nauwe banden' / Verplichte aansluiting Ombudsman

Er is sprake van « *nauwe banden* »:

- in een situatie waarbij twee of meer **natuurlijke of rechtspersonen verbonden zijn door zeggenschap of deelneming**,
- in een situatie waarin twee of meer **natuurlijke of rechtspersonen via een zeggenschapsband duurzaam verbonden zijn met eenzelfde persoon**.

« *De ombudsman van de verzekeringen onderzoekt verzekeringsgeschillen tussen de consument en de verzekeraar of verzekeringsmakelaar* »

Aansluiting is verplicht! U moet deze verklaring aanvinken

www.ombudsman.as

Demande d'inscription intermédiaire

Demander l'inscription intermédiaire - Page 6 de 6

1. Demande d'inscription intermédiaire

Existe-t-il des personnes physiques ou morales ayant des liens étroits avec l'intermédiaire ?

☒ Oui ☐ Non

Demande d'inscription intermédiaire

Demander l'inscription intermédiaire - Page 7 de 6

2. Caractéristiques de l'intermédiaire

Les intermédiaires doivent adhérer à un règlement extra-judiciaire des litiges.

☒ L'intermédiaire d'assurance ou de réassurance déclare adhérer à un système extrajudiciaire de traitement des plaintes assuré par l'ASBL Ombudsman des assurances. Il doit soit y adhérer lui-même, soit être membre d'une association professionnelle ayant adhéré à un tel système. L'intermédiaire en question est également tenu de contribuer au financement dudit système et de donner suite à toute demande d'information qui lui serait adressée dans le cadre du traitement des plaintes via ce système.

1

Hoe een effectief leider of verantwoordelijke voor de distributie toevoegen?

2

Demande d'inscription intermédiaire

Demande d'inscription intermédiaire : Dirigeant(s) effectif(s) *Ajouter un dirigeant effectif*

▼ Demande d'inscription intermédiaire

▼ Ajouter un dirigeant effectif

Dès que vous avez introduit les données d'identification d'une personne dans l'application, celle dernière est connue et vous pouvez sélectionner son nom dans une liste, sous l'option "déjà mentionnée dans cette demande". Pour les personnes qui n'apparaissent pas dans cette liste, vous devez compléter les données d'identification.

Ce dirigeant effectif est

☒ déjà mentionné dans cette demande Veuillez sélectionner

☐ une personne physique possédant un numéro de registre national belge

☐ une personne physique ne possédant pas de numéro de registre national belge

Annuler

Suivant

[illegible]

Demande d'inscription intermédiaire

Demande d'inscription intermédiaire : Dirigeant(s) effectif(s) Ajouter un dirigeant effectif

▼ Demande d'inscription intermédiaire

Numéro d'inscription XXX	XXX.XX.XX-XXXX.XX
Le dirigeant effectif est	
Nationalité	Belgique
Cliquez sur "Suivant" pour choisir cette personne. Cliquez sur "Retour" pour corriger le numéro. Contactez la FSMA à l'adresse mco@fsma.be si le numéro est correct mais que les données ne sont pas correctes.	
Annuler	Suivant →

Zijn beroepskennis opgeven (VVD en EL)

Selecteer het hoogst behaalde diploma → moet als document worden toegevoegd!

Voeg een effectieve leider toe

Effectieve leider(s) ☐ XXX

Datum waarop deze persoon effectieve leider werd ☐ DD/MM/YY

Functietitel binnen de onderneming (niet verplicht) ☐ zaakvoerder

Verantwoordelijk voor (haar) verzekeringsdistributie ☒

Verzekeringsbemiddeling

☐ Ik bevestig dat deze persoon in het verleden al werd ingeschreven als natuurlijk persoon en/of aangeduid als verantwoordelijke voor de distributie voor verzekeringen en minder dan 5 jaar uit het register werd weggelaten.

☐ Ik bevestig dat deze persoon werd ingeschreven als natuurlijk persoon en/of aangeduid als verantwoordelijke voor de distributie voor verzekeringen aan de hand van het overgangsregime van 1996 betreffende de verzekeringsbemiddeling.

In deze rol volstaat een diploma HBO, maar u moet een andere functie(s) zal opnemen, dan het van belang zijn hier uw hoogst behaalde diploma aan te duiden.

Duid hieronder het hoogste diploma aan dat deze persoon behaalde.

Op het einde van uw aanvraag zal u gevraagd worden dit diploma te bezorgen als bewijs van relevante beroepskennis

☐ Masterdiploma (of gelijkgesteld)

☐ Bachelordiploma (of gelijkgesteld) met minstens 11 studiepunten in technische kennis verzekeringen EN 11 studiepunten in technische kennis bank- en beleggingsdiensten en 3 studiepunten in bedrijfsbeheer

☐ Bachelordiploma (of gelijkgesteld), met minstens 11 studiepunten in technische kennis bank- en beleggingsdiensten en 3 studiepunten in bedrijfsbeheer

☐ Bachelordiploma (of gelijkgesteld), met minstens 11 studiepunten in technische kennis verzekeringen en 3 studiepunten in bedrijfsbeheer

☐ Ander bachelordiploma (of gelijkgesteld)

☐ Getuigschrift ASO, TSO of KSO behaald vóór 30/09/2010

☐ Getuigschrift BSO (beroeps) in de richtingen Handel, Boekhouden, Verkoop of kantoor, met 7e jaar, behaald vóór 30/09/2010

☐ Ander getuigschrift HBO

☐ geen diploma

Finaliseren van de VVD/EL en vermelden van de PCP

Vermeld het aantal PCP

✓ Ajouter un responsable de la distribution

Ajoutez les types de produits pour lesquels ce responsable de la distribution sera actif

Types de produits	FAQ
<input checked="" type="checkbox"/> Assurances non-vie	
<input checked="" type="checkbox"/> Assurances-vie avec une composante d'investissement	
<input checked="" type="checkbox"/> Assurances-vie sans composante d'investissement	

← Retour Annuler **Suivant →**

Geef aan in welke typen van producten de VVD en EL actief zal/zullen zijn (min. 1 voor alle geselecteerde typen van producten!)

*kennis kan gescreend w,
en eventueel dan in raad stellen.*

Inschrijvingsaanvraag tussenpersoon

Inschrijvingsaanvraag tussenpersoon - Personen in contact met het publiek

▼ Inschrijvingsaanvraag tussenpersoon

▼ Personen in contact met het publiek

Vergunning / Inschrijving Nevenverzekeringstussenpersoon

Aantal personen in contact met het publiek 0

Voor de berekening van het aantal personen in contact met het publiek moet u de verantwoordelijken voor de distributie niet meerekennen. Als u meerdere statuten aanvraagt, moet het aantal personen in contact met het publiek voor elk statuut afzonderlijk berekenen.

← Terug Annuleren **Volgende →**

FAQ 81: Alle natuurlijke personen die bij een vergunde onderneming of een tussenpersoon, op welke wijze dan ook, in contact staan met het publiek (d.w.z. de cliënten van de onderneming) om aan hen overeenkomsten voor te stellen of er informatie over te verstrekken, gelden als personen in contact met het publiek ("PCP").

Het uploaden van de vereiste (model)documenten

Let op: alleen PDF en max 1MB per document

Om uw aanvraag te vervolledigen, moet u de volgende documenten opladen.

Voor sommige documenten moet u de modeldocumenten invullen die beschikbaar zijn op de FAQ.

Documenten in verband met XXX (Primaire contactpersoon, Aandeelhouder, Effectieve leider, Verantwoordelijke voor de distributie)

Document	Model	FAQ	Type	Versie	Toegevoegd op	Status	Actie
Ander bachelor diploma (of gelijkgesteld)			Bundel documenten			Te bezorgen	
Attest kennis AssurMID			Eén document			Te bezorgen	
Adress(en) a(n)men(s) nevenverzekeringstussenpersoon			Bundel documenten			Te bezorgen	
Uitbreidingsrecht (conform artikel 616, § 1 van het Wetboek van strafvordering)			Eén document			Te bezorgen	
Volmacht contactpersoon voor indiening aanvraag			Bundel documenten			Te bezorgen	
Vragenlijst aandeelhouder tussenpersoon			Eén document			Te bezorgen	
Vragenlijst voor bij bewindvoeringsactiviteiten betrokken verantwoordelijke personen			Eén document			Te bezorgen	

Documenten in verband met INASAX (Besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid)

Document	Model	FAQ	Type	Versie	Toegevoegd op	Status	Actie
Lijst personen met minna bundlen			Eén document			Te bezorgen	

Documenten in verband met A. NV (Verantwoordelijke onderneming, Verzekeraar BA)

Document	Model	FAQ	Type	Versie	Toegevoegd op	Status	Actie
Attest verzekering BA - Verzekeringen			Eén document			Te bezorgen	
Verdeling verantwoordelijkheid voor nevenverzekeringstussenpersoon (Verzekeringen)			Eén document			Te bezorgen	

Het overzicht van uw aanvraag

Overzicht van uw aanvraag

Details aanvraag

ID Aanvraag

ID-number

Identificatie van de onderneming

Naam

XXX

Aard

Rechtspersoon

☒

Ondernemingsnummer

0XXX.XXX.XXX

Rechtsvorm

Nationaliteit

België

☒

Taal

Nederlands

☒

E-mail tussenpersoon

verplicht@belangrijk.be

Telefoonnummer

123

Website

Adres

Xxxstraat

België

Controlerende aandeelhouder(s)

Zijn er natuurlijke of rechtspersonen die Nauwe banden met de tussenpersoon hebben?

☒ Ja ☐ Nee

Naam	Voornaam	Andere voornamen of initialen	Aard	Aandelenpercentage	Percentage stemrechten	Sinds
XX	XX		Natuurlijke persoon	100 %	100 %	xx/xx/xxxx

Volgende →

De online betaling

Gelieve te bevestigen

Gelieve te bevestigen

De wet voorziet dat u vooraf een bijdrage in de toezichtskosten van de FSMA moet betalen. U zal daarom doorgestuurd worden naar een online-betalingspagina. De FSMA onderzoekt uw dossier zodra zij de betaling heeft ontvangen.

- ☒ Ik bevestig dat mijn aanvraag volledig is. De FSMA heeft de mogelijkheid een zoch mij te spreken over deze aanvraag tot inschrijving als fiscaalpersoonkredietgever op basis van de in deze aanvraag verstrekte gegevens op het ogenblik van indiening.

Gelieve uw browser pas te sluiten nadat er een bevestigingsbericht is verschenen. Zo bent u er zeker van dat uw betaling correct is geregistreerd.

Annuleren 

Confirmation du paiement

Référence de la commande : ID-number

Total à payer : 661.00 EUR

Bénéficiaire : FSMA

Payer avec : **VISA**

Titulaire de la carte* :

Numéro de la carte* :

Date d'expiration (mm/aaaa)* :

Code de vérification de la carte* :

[Qu'est-ce que c'est?](#)

Un * indique les champs obligatoires

☒ Oui, je confirme mon paiement

Interpay



Norton

Avis de la Commission (Sécurité)
Informations fiscales

[Retour](#)

Bevestiging per
e-mail met het
#ID van uw
aanvraag

→ later volgt er iets
per e-mail.

Voor alle vragen:

MCC-info.fsma.be

MCC@fsma.be

